



GRADINITA PRINTESA ANASTASIA

CIF: 38956116

Str. NICOLINA NR.177, IAȘI

COD POȘTAL: 700671

TELEFON: 0754950470

E-mail: gradinitaprintesaanastasia2018@gmail.com

www.gradinitaprintesaanastasia.ro

Nr 191 din 22/09/2023

Avizat in CP din 22/09/2023

Aprobat in CA din 25/09/2023

**PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ
2023-2026**

ECHIPA DE ELABORARE:

Prof. Budescu Laura – membru în consiliul de administrație

Prof. Dragan Andreea Paula – membru în consiliul de administrație

Prof. David Gesica Iuliana – coordonator comisia pentru mentorat didactic

Prof. Drumea Elena – coordonator comisia pentru curriculum

Prof. Andries Catalina – coordonator CEAC

Prof. Panainte Nela – director Grădinița „Prințesa Anastasia”

Patrascoiu Andreea – reprez. Comitetul de parinti

Cuprins:

1.CONTEXT

2.LEGISLATIV

3.ARGUMENT

4.ORGANIGRAMĂ

5.CAPITOLUL I

- **INFORMAȚII GENERALE PRIVIND UNITATEA**
- **DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN**
- **DIAGNOZA MEDIULUI INTERN**
 - DATE GENERALE**
 - CULTURAORGANIZAȚIONALĂ**
 - **PREZENTAREA RESURSELOR:**
CURRICULARE, UMANE, MATERIALE
ȘI FINANCIARE
- **ANALIZA MEDIULUI INTERN (SWOT)**
- **ANALIZA MEDIULUI EXTERN (PESTE)**
- **ANALIZA ATINGERII TINTELOR PE PDI-UL 2020-2023**

6.CAPITOLUL II

- **VIZIUNEA**
- **MISIUNEA**
- **ȚINTE STRATEGICE**
- **OBIECTIVE STRATEGICE**

7.CAPITOLUL III

- **PLANIFICAREA ACTIVITĂȚILOR UNITĂȚII**
- **ETAPELE DE REALIZARE**
- **INDICATORI DE REALIZARE**
- **MONITORIZARE ȘI EVALUARE**

1.CONTEXT LEGISLATIV

- Legea educației nr. 198/2023 cu modificările și completările ulterioare;
- Curriculum pentru educație timpurie anexă la OMEN 4694/02.08.2019;
- OMEC nr. nr. 4.430/2023 , privind aprobarea ROFUIP;
- OMEC nr. 5545/10.09.2020, pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și a internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal;
- O-MMFPS nr. 1985/04.10.2016, MS nr. 1305/17.11.2016 și MEC nr. 5805/23.11.2016, privind aprobarea metodologiei pentru evaluarea și intervenția integrată în vederea încadrării copiilor cu dizabilități în grad de handicap, a orientării școlare și profesionale a copiilor cu cerințe educaționale speciale, precum și în vederea abilitării și reabilitării copiilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale;
- Legea nr. 53/24.01.2003 - Codul muncii cu modificările și completările ulterioare;
- Planul managerial al ISJ IAȘI;
- Planuri de dezvoltare instituțională al Grădiniței cu program prelungit „Prințesa Anastasia,, Iași în perioada 2019-2023;
- Raportele privind starea învățământului în Grădinița „Prințesa Anastasia,,

3.ARGUMENT

Reforma educației naționale este un proces complex și amplu care afectează întreaga structură a sistemului de învățământ, iar eficiența depinde de participarea responsabilă a tuturor celor implicați. În acest context este imperios necesar ca managerii unităților de învățământ, să realizeze planuri de dezvoltare instituțională compatibile cu ale celorlalte țări din spațiul european. În etapa actuală, există o creștere a autorității decizionale a conducerii unităților școlare și mai ales a directorului, în domeniile consacrate - domeniul curricular, al resurselor umane, al resurselor materiale și financiare și al relațiilor cu comunitatea.

Planul de dezvoltare instituțională, oglindește competențele de manager ale celui

care l-a elaborat, prin el asigurându-se valorificarea maximă a resurselor curriculare, umane materiale și financiare ale instituției pe care o conduce, funcționarea optimă în condițiile unui mediu dinamic și competitiv

. — Condițiile unui mediu dinamic, mereu în schimbare, face necesară planificarea strategică pe termen lung și mediu. Schimbările din mediu extern nu sunt neutre, ele putând să acționeze atât ca oportunități de dezvoltare cât și ca amenințări pentru unitate. O planificare corectă este cea care anticipează și valorifică schimbările în avantajul grădiniței, este o planificare capabilă să ofere soluții pentru schimbările preconizate, dar și pentru cele imprevizibile. De aceea este necesar realizarea unui plan de dezvoltare instituțională de bună calitate, care să aibă capacitatea de a anticipa corect schimbările și de a se adapta lor, de a preconiza rezerve alternative decizionale pentru situații neprevăzute. Acordarea unei importante, majore planificării strategice, a viziunii și misiunii, a planificării țințelor strategice și a opțiunilor strategice de realizare ale acestora și-au dovedit în mod constant influența pozitivă asupra performanței organizaționale, având în vedere că beneficiarii direcți ai ofertei educaționale sunt copiii.

Proiectul de dezvoltare instituțională își propune stabilirea politicii educaționale centrată pe schimbare, inovare și dezvoltare în plan structural și funcțional, identificând nevoile de bază și disfuncțiile precum și posibilitățile concrete de realizare, urmărire și evaluare a rezultatelor. Proiectul instituțional propus este rezultatul unei analize, a unei gândiri și decizii colective și va reprezenta expresia unui efort de echipă care va asigura acel echilibru dintre reglementări și inițiative, negociind în favoarea grădiniței și permițând compromisul dintre logica de tip birocratic și cea de tip autonom.

În centrul atenției tuturor se află copilul și nevoile lui de creștere, socializare și educație, deoarece... „Multe dintre câte ne sunt necesare pot aștepta, numai copilul nu. Acum e timpul când se formează trupul și spiritul lui. Copilului nu i se poate spune : **Așteaptă până mâine! Numele lui este AZI!” (Gabriela Mistral)**

VALORI CHEIE:

- **Eficiență**
- **Armonie**
- **Respect**
- **Angajamet**

- Cooperare
- Organizare
- Progres
- Inovație
- Loialitate
- Accesibilitate
- Recreere
- Incluziune

CAPITOLUL I

• INFORMAȚII GENERALE PRIVIND UNITATEA

Grădinița cu Program Prelungit **"Prințesa Anastasia"** este o unitate preșcolară înființată în anul 2020, în cartierul Nicolina , având spații pentru 9 grupe de copii și pentru deservire socială (loc de luat masa, izolator, cabinet medical, vestiare, grupuri sanitare, birouri, holuri multifuncționale,). Orice încăpere din incinta grădiniței este dotată astfel încât să creeze un ambient plăcut copiilor, dar totodată și un climat educațional favorabil desfășurării unui învățământ de calitate. Grădinița beneficiază și de o curte prevăzută cu module de joacă, ce oferă copiilor un spațiu prielnic de a desfășura activități în aer liber .Spatiu de 150 mp pentru ateliere si lectorate cu parintii.Grădinița dispune de o bibliotecă ce conține volume de specialitate pentru pregătirea cadrelor didactice, precum și cărți pentru copii. Materialul didactic, seturile de planșe și jocuri și celelalte materiale didactice din dotarea grădiniței contribuie la desfășurarea unui proces didactic de calitate.

La începutul anului școlar 2023-2024, în grădiniță își desfășurau activitatea un număr de 23 de angajați, dintre care 12 profesori/educatori, un secretar, 5 îngrijitoare de copii.Pe lângă aceste 23 de persoane, în grădiniță își mai desfășoară activitatea un profesor logoped(0,5), respectiv două asistente medicale(1,5), precum și un număr de 4 profesori colaboratori, ce desfășoară activitățile opționale.Cadrelle didactice încadrate în unitate sunt calificate în proportie de 85%.

În grădiniță, există un interes autentic al profesorilor pentru transferul competențelor profesionale și pentru învățarea și aplicarea unor noi tehnici și practici în educația timpurie.

Pe baza acestor informații, putem afirma că există un grad ridicat de calitate a resurselor umane angajate în grădiniță.

Grădinița este o mică societate, o a doua casă pentru copiii noștri, un loc unde se poate practica educația europeană, spațiul unde se asigură nu numai un volum important de cunoștințe, dar se formează și mentalități moderne, deschise.

Unitatea noastră este o grădiniță cu program prelungit în care copiii desfășoară activități specifice vârstei, servesc masa, se bucură de servicii educaționale de calitate.

DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN

Clădirea unității de învățământ are trei etaje și a fost construită în anul 2015. Suprafața clădirii unității este de 450 m.p. și poate dispune 9 săli de clasă, 3 săli de mese, 7 grupuri sanitare pentru copii, 2 grupuri sanitare pentru personal, un cabinet medical, un izolator, un cabinet director comun cu cancelaria și biblioteca, un cabinet secretariat, un loc primire masa catering.

Sălile de grupă sunt dotate cu mobilier modern și funcțional, cu calculatoare, videoproiectoare. Clasele sunt multifuncționale, aici desfășurându-se atât activitățile didactice, precum și somnul copiilor.

Grădinița dispune de o bibliotecă ce conține volume de specialitate pentru pregătirea cadrelor didactice, precum și cărți pentru copii. Materialul didactic, seturile de planșe și jocuri și celelalte materiale didactice din dotarea grădiniței contribuie la desfășurarea unui proces didactic de calitate.

Capacitatea grădiniței este de 100 locuri, numărul copiilor înscriși în anul școlar 2023-2024 fiind de 79, cu o frecvență medie lunară de 65. Numărul de grupe este de 6 cu program prelungit, iar media numărului de copii la grupă este de 12 la program prelungit.

Climatul unității este unul stimulativ, de toleranță și cooperare, dinamic și inovator, incluziv.

Valorile dominante ce caracterizează membrii sunt: responsabilitatea, cooperarea, generozitatea, munca în echipă, încrederea și respectul față de copil și familia acestuia, devotamentul, libertatea de exprimare, receptivitatea și creativitatea, chiar dacă mai apar uneori manifestări de conservatorism sau automulțumire.

Directorul are o atitudine asertivă, de încredere în echipa de lucru, este receptiv, cooperant, comunicativ, dinamic, obiectiv, cu respect față de realizările unitatii si nevoile ei.

Regulamentul Intern și Regulamentul de organizare și funcționare elaborate, supuse atenției organizației și aprobate, cuprind norme privind activitatea pe diferite compartimente și comisii de lucru.

• DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

-DATE GENERAL- Resurse materiale și financiare

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr Spații	Suprafață (mp)
1.	Săli de clasă /grupă(cu dubla utilizare:dormitor+sala de clasa)	9	300 mp total
2.	Cabinete*	4	71.5 mp
3.	Laboratoare*(cancelarie)	1 cancelarie comuna cu biblioteca si cabinetul directorului	25 mp
5.	Sală pentru ateliere si lectorate	1	150 mp
6.	Spații de joacă *	1	450 mp
	Total	16	996.5

INFORMAȚII PRIVIND SPAȚIILE AUXILIARE

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr Spații	Suprafață (mp)
----------	-----------------	--------------	----------------

1.	Biblioteca școlară / centru de informare și documentare	1	25 mp
2.	Sală pentru servit masa*	3	70 mp
3.	Dormitor *	0	0
4.	Bucătărie *	0	
5.	Spălătorie *		
6.	Spații sanitare*	7	25 mp
7.	Spații depozitare materiale didactice	1	150 mp
	TOTAL	11	270 mp

INFORMAȚII PRIVIND SPAȚIILE ADMINISTRATIVE

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr Spații	Suprafață (mp)
1.	Birou(administrație, contabilitate,secretariat)	1	25 mp
2.	Spațiu destinat echipei manageriale	1	25 mp
3.	Cabinet medical	1	6 mp
4.	Izolator	1	6 mp
	TOTAL	4	62 mp

Cine am fost?

- grădiniță performantă apreciată de școli de renume din oraș cu care am avut numeroase parteneriate, apreciată de părinți, dornici să-și înscrie copiii în unitatea noastră.
- copii care au fost pregătiți cu entuziasm și perseverență pentru școală și viață;
- educatoare consecvente în acțiunea cu dăruire profesională și corectitudine;

Ce vom fi?

- vom fi viitorul așa cum îl visăm;
- vom fi generația deschisă spre învățământul digital, educatoare capabile să îmbine învățământul tradițional cu predare sincron și asincron, în pas cu schimbările lumii actuale;
- vom fi cei ce vor semăna în continuare calități socio-emoționale în dezvoltarea copilului de azi și de mâine;
- vom fi mereu pe direcția cea bună pentru îndeplinirea obiectivelor pe care ni le-am propus;
- vom parcurge un drum ascendent spre perfecționarea procesului de învățământ, ca rezultat al acțiunilor convergente ce vor avea la îndemână trei elemente esențiale: prescolarii, părinții și calitatea a tot ceea ce întreprindem, ca o garanție a durabilității realizării scopului propus.

• CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Cultura organizațională este considerată a fi "forța" invizibilă din spatele lucrurilor ușor observabile și tangibile dintr-o instituție, este energia socială ce determină oamenii să acționeze. Putem compara cultura organizațională a grădiniței noastre cu personalitatea unui individ, ce întrunește o serie de aspecte vizibile și mai puțin vizibile, dar în care furnizează viziunea, sensul, direcția și energia necesare pentru evoluție. Dezideratul organizației este respectarea dreptului la opinie al fiecăruia;

- O echipă unită, dornică de a pune bazele unei grădinițe performanțe.

- Climat stimulativ, de toleranță și cooperare, dinamic și inovator, incluziv.
- Valorile dominante: responsabilitatea, cooperarea, generozitatea, munca în echipă, încrederea și respectul față de copil și familia acestuia, devotamentul, libertatea de exprimare, receptivitatea și creativitatea, performanța.
- Directorul –cu atitudine asertivă, democratică, de încredere în echipa de lucru, receptiv, cooperant, comunicativ, dinamic, obiectiv, cu respect față de realizările organizației și nevoile ei.
- Regulamentul de organizare și funcționare și Regulamentul intern puse la dispoziția tuturor celor interesați.
- Respect față de valorile spirituale, culturale și tradiționale românești.

Climatul organizației este unul stimulativ, de toleranță și cooperare, dinamic și inovator, incluziv. Valorile dominante ce caracterizează membrii sunt: responsabilitatea, cooperarea, munca în echipă, încrederea și respectul față de copil și familia acestuia, devotamentul, libertatea de exprimare, receptivitatea și creativitatea, uneori mai apar manifestări de conservatorism sau automulțumire. Directorul are o atitudine asertivă, democratică, de încredere în echipa de lucru și este receptiv, cooperant, comunicativ, dinamic, obiectiv, cu respect față de realizările organizației și nevoile ei. RI elaborat, supus atenției organizației și aprobat cuprinde norme privind activitatea pe diferite compartimente și comisii de lucru, precum și responsabilitățile pentru toate categoriile de personal.

- PREZENTAREA RESURSELOR CURRICULARE -

Pentru a asigura o bună pregătire a copiilor grădinița își desfășoară activitatea în conformitate cu Curriculum pentru educație timpurie anexă la OMEN 4694/02.08.2019.

Activitatea curriculară se desfășoară pe două nivele de vârstă, având o capacitate de șase grupe de preșcolari.

În baza Legii Educației nr.198 / 2023, reactualizată, se respectă curriculum de bază atât în acoperirea conținuturilor comune cât și realizarea conținuturilor specifice :

- valorificarea potențialului fizic și psihic al fiecărui copil în funcție de ritmul propriu dezvoltare, de nevoile sale afective și de activitatea fundamentală – jocul; dezvoltarea relațiilor copilului cu activitățile, jocul, obiectele, cu ceilalți

și cu sine;

- formarea unor atitudini față de norme și valori;
- dobândirea de cunoștințe, capacități, deprinderi practice, abilități. Curriculum la decizia grădiniței cuprinde:

- activități opționale desfășurate de către educatoare stabilite în funcție de aptitudinile copiilor de nevoile și plăcerile lor și sunt desfășurate în parteneriat cu părinții, cu specialiști în domeniu, ONG-uri;

Activități extracurriculare și educative axate pe componentele activităților educative: educație civică, educație prin cultură și civilizație (vizionări de spectacole, vizite la muzee, excursii, workshop-uri, voluntariate, expoziții, etc.), derulate în parteneriat cu grădinițe, școli, instituții, edituri din județ, țară și străinătate.

PREZENTAREA RESURSELOR UMANE

Norme

Nr. crt.	Categorii de personal	Nr.
1.	personal de conducere	1
2.	personal didactic	13
3.	personal didactic auxiliar	2
4.	personal nedidactic	7
	TOTAL NORME	23

Cadre didactice

Nr. crt.	Modul încadrării	Nr.
1.	Titulare	8

	Detaşate	0
2.	Suplinitoare calificate-durata determinata	4
3.	Total	12

Gradele didactice

Nr. crt.	Gradul didactic	Nr. cadre didactice
1.	Gradul I	1
2.	Gradul II	0
3.	Definitivat	4
4.	Debutant	1
	TOTAL	6

Formarea şi perfecţionarea continuă

Formarea şi perfecţionarea continuă a cadrelor didactice din unitatea noastră s-a realizat astfel:

- prin activităţile desfăşurate în cadrul comisiilor metodice, a cercurilor pedagogice sau a consfăturilor cadrelor didactice;
- prin participări la sesiuni de comunicări, simpozioane judeţene, naţionale, internaţionale;
- prin participarea la cursuri de formare iniţială şi perfecţionare continuă organizate/avizate de instituţii abilitate sau perfecţionare prin grade didactice (CCD, ISJ, MEC).
- prin studiu individual de specialitate/ autoperfecţionare;

a) participare la cursuri de formare

- Evaluarea limbajului
- Tulburări de învățare, evaluare și intervenție terapeutică
- Fundația Star of Hope: Curs de perfecționare Sindromul Down
- Cadrele didactice au participat la Cercurile pedagogice ale educatoarelor din primul modul al anului școlar 2023-2024

Planul de școlarizare

2023-2024

Grădiniță	
Număr total de grupe	Nr. grupe cu predare în limba română
6	6

Repartiția pe grupe 2023-2024

Nr. crt.	Grupa	Nr. de copii
1.	mică	24
2.	mijlocie	27
3.	mare	28

Performanțele preșcolarilor

- rezultate foarte bune obținute în clasa pregătitoare;
- rezultate obținute în urma participării la activitățile organizate în cadrul proiectelor unității;
- rezultate deosebite obținute de preșcolari la concursuri locale.
- rezultate foarte bune obținute la evaluările semestriale și anuale;

Activitatea de management a Grădiniței „Prințesa Anastasia” Iasi are în vedere: realizarea obiectivelor Planului managerial, reorganizarea comisiilor cu caracter permanent și ocazional, a consiliilor și comitetelor, realizarea planului de școlarizare, dezvoltarea bazei didactico-materiale, îmbunătățirea curriculumului și a

ofertei de activități opționale, elaborarea instrumentelor de evaluare, participarea tuturor salariaților la ședințele consiliilor profesionale, de administrație, ale părinților.

PREZENTAREA RESURSELOR MATERIALE ȘI FINANCIARE

Știm că dincolo de interacțiunea cu ceilalți copii și cadrele didactice, pentru copii, starea de bine este dată de ambient. Amenajat astfel încât cei mici să fie înconjurați de armonii coloristice și decorațiuni potrivite vârstei, spațiul Grădiniței „Prințesa Anastasia” Iași întrunește toate exigențele unui spațiu destinat activităților educaționale.

Fiecare grupă de copii are propriul centru tematic în care sunt puse la dispoziția copiilor materiale specifice temei (zilnice sau săptămânale), un spațiu în care se afișează regulile după care funcționează grupa, reguli stabilite de copii alături de cadrele didactice la fiecare început de an școlar și îmbogățite sau modificate pe parcursul anului, în funcție de nevoile și dinamica grupei.

Mobilierul are dimensiunile potrivite pentru nivelul de vârstă. Mesele mici, de diferite forme și înconjurate de scăunele, sunt delimitate de dulapuri deschise și rafturi cu materiale didactice, creând astfel spații denumite centre de activitate, în care copiii își pot desfășura activitatea individual sau în grupuri mici sub îndrumarea unui cadru didactic. Materialele cu care sunt dotate aceste centre sunt accesibile copiilor, încurajând alegerea și negocierea. Există mobilier modular, ergonomic în fiecare grupă, materiale didactice diverse, aparate audio-video, acces nelimitat la internet, paturi confortabile cu saltele și lenjerii noi, de înaltă calitate, materiale și mijloace didactice inovatoare, dotarea bucătăriei cu aparatură modernă; Dotarea bibliotecii cu cărți de specialitate și publicații pentru copii; Reamenajarea curții și dotarea acesteia cu module de joacă pentru copii. Toate vin în sprijinul unui climat stimulat de cooperare, învățare incluziv.

Directorul și consiliul de administrație al unității de învățământ cu personalitate juridică răspund de încadrarea în bugetul aprobat, în condițiile legii.

ANALIZA MEDIULUI INTERN (SWOT)

RESURSE CURRICULARE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• Respectarea <i>Curriculum-ului pentru educație timpurie</i>, anexă la OMEN 4694/02.08.2019; • prin Curriculum actual s-a urmărit dezvoltarea globală a copiilor; • preocupări în privința desfășurării activităților instructiv-educative utilizând componente IT; • abordări curriculare prin utilizarea metodei proiectelor, metode activ participative, care au facilitat implicarea afectivă și efectivă a copiilor și stimularea intereselor de cunoaștere ale acestora; • aplicarea unor strategii didactice centrate pe nevoile copilului și pe dezvoltarea deprinderilor, capacităților și abilităților; • activități extracurriculare care completează activitatea instructiv – educativă; • diferențierea curriculară în funcție de particularitățile individuale ale copiilor și de ritmul propriu de dezvoltare; • utilizarea unor programe și proiecte care cuprind alternative educaționale moderne; • conceperea de către educatoare a programelor opționale din noile educații care să vină în sprijinul copiilor	• lipsa unei platforme educaționale proprii; • modificări frecvente în legislație; • insuficientă diversitate a abilităților cadrelor didactice în raport cu solicitările părinților și copiilor privind derularea CDȘ; • lipsa pregătirii cadrelor didactice pentru desfășurarea activităților sincron și asincron și exclusiv online; • lipsa mijloacelor digitale pentru fiecare profesor în parte;

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
• învățământ de calitate într-o grădiniță europeană; • copii cu nivel de performanță ridicat și cu rezultate foarte bune obținute la concursurile județene, naționale • atitudine pozitivă față de învățare a educabililor; • solicitarea intensă a grădiniței de către părinți; • identificarea nevoilor de formare continuă a cadrelor didactice, atât în format clasic CCD cât și sub formă de webinarii, conferințe online și folosirea de materiale de pe platforme; • realizarea de colaborări cu alte cadre didactice și părinți prin utilizarea Facebook-ului, WhatsApp, etc., pentru informare, schimb de experiență, feedback educațional;	• neputința asigurării dreptului la educație pentru toți copiii în perioade dificile (pandemii, funcționarea pe scenarii); • decalajul dintre formarea inițială a cadrelor didactice și cerințele actuale;

RESURSE UMANE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• Instituția are capacitatea morală și funcțională de a implementa hotărârile, deciziile și măsurile conforme cu strategia MEC, ISJ printr-o corectă și oportună coroborare a lor cu interesele și nevoile locale; • Protejarea datelor cu caracter personal prin desemnarea unui responsabil GDPR; • Există preocupări la nivelul managerului pentru siguranța copiilor în grădiniță; • Grădinița dispune de personal didactic calificat (în proporție de 85%), motivat.	• Criza de timp a părinților datorată actualei situații economice care reduce implicarea familiei în activitatea grădiniței; • Foarte puține cadre didactice dețin un atestat de competențe (limbă străină, digitale, artistice), pentru a putea desfășura CDȘ-uri care până în 2023 au fost îndrumate de profesori specialiști;

OPORTUNITĂȚI • Dezvoltarea personală a copiilor și dezvoltarea culturii organizaționale; • Creșterea calității actului educațional ca bază a realizării cunoașterii; • Părinți implicați ca parteneri educaționali în desfășurarea activităților online cu preșcolarii, cu conducerea unității, cu educatoarele grupei;	AMENINȚĂRI • Din ce în ce mai multe familii dezorganizate prin divorț; • Exodul familiilor în străinătate; lăsarea copiilor îngrija bunicilor; • Scăderea respectului pentru actul educațional provenită din sarcinile suplimentare primite datorită pandemiei; • Riscul scăderii numărului de copii prin migrarea spre alte unități de stat.
---	--

RESURSE MATERIALE/ FINANCIARE

PUNCTE TARI • Starea fizică a spațiilor școlare și încadrarea în normele de igienă corespunzătoare; • Materialul didactic suficient. • Existența cabinetului medical; • Grădinița dispune de o bază didactică bună, înnoită permanent prin eforturi proprii; • Biblioteca dispune de un fond de carte adaptat și reactualizat în conformitate cu cerințele preșcolarilor; • Conectarea la Internet;	PUNCTE SLABE • Resurse financiare încă bine dramuite;
--	---

• Curte exterioară dotată cu module de joacă și groapă de nisip care permite desfășurarea activităților în aer liber;	
OPORTUNITĂȚI • Posibilitatea accesării fondurilor folosite în activități productive și de întreținere a bazei didactico-materiale; • Atragerea de sponsori; • Existența posibilității de finanțare a proiectelor și programelor destinate dezvoltării infrastructurii, dotarea grădiniței, dezvoltarea resursei umane, promovarea educației nonformale și informale, din fonduri europene; • Existența unor standarde	AMENINȚĂRI • Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente; • Legislația, care nu încurajează destul agenții economici să sponsorizeze.

naționale pentru evaluarea și asigurarea calității în unitățile de învățământ preuniversitar;	
---	--

• **RELATII COMUNITARE**

PUNCTE TARI • Realizarea de programe comune cu familiile copiilor și cu instituțiile în care lucrează părinții acestora; • Participarea activă la activități de formare organizate de instituții acreditate în acest sens; • Organizarea de schimburi de experiență cu alte instituții preșcolare și școlare; • Respectarea dreptului la cultivarea limbii materne, a tradițiilor și valorilor cultural-istorice locale, regionale; • Colaborarea cu Direcția de Sănătate Publică în vederea menținerii condițiilor igienico-sanitare corespunzătoare și organizării activităților de educație sanitară; • Realizarea de parteneriate cu Primăria (prezența reprezentantului primarului în CA) și cu instituții de cultură în vederea derulării de proiecte naționale și județene; • Implicarea instituțiilor media în vederea promovării acțiunilor desfășurate la nivelul grădiniței;	PUNCTE SLABE • Limitarea posibilității de desfășurare a parteneriatelor, acțiunilor, voluntariatelor cu alte instituții; • Lipsa materialelor puse la dispoziție de către comunitatea locală, CCD, etc.;
OPORTUNITĂȚI • Optimizarea procesului instructiv- educativ din grădiniță prin adaptarea acestuia la	AMENINȚĂRI • Distanțarea copiilor impusă de SARS-Cov a produs schimbări

nevoile actuale; • Creșterea actului autodidact al cadrelor didactice în activitatea cu copiii; • Realizarea cu succes a unor parteneriate; • Recunoașterea și aprecierea activității grădiniței în plan comunitar;	la nivel psiho-socio-emoțional; • Proces îndelungat de adaptare a unor copii cu probleme de adaptare și socializare;
---	--

ANALIZA MEDIULUI EXTERN (PESTE)

Învățământul, ca prioritate națională, cuprinde și învățământul preșcolar încadrat funcțional reformei ce se desfășoară în toate sectoarele de activitate. Statul susține grădinița, asigurând în felul acesta realizarea principiului „Educație pentru toți” prin proiectul „România educată”. Programele de educație timpurie au ca scop colaborarea dintre mai mulți factori sociali, politici, educaționali, în vederea cuprinderii tuturor copiilor în sistemul de învățământ, fără discriminare.

CONTEXT POLITIC

Politica educațională a Ministerului Educației și Cercetării, a ISJ , de continuare a reformei învățământului, de eliminare a măsurilor neancorate în realitatea învățământului românesc și integrarea acestuia în învățământul european; adaptarea sistemului românesc de învățământ la standardele europene prin adaptarea Curriculum-ului, a ROFUIP-ului, prin eficientizarea muncii cadrului didactic și a timpului acestuia.

Metodele de predare în stil tradițional și alternativ;

Limba de predare: română;

Fenomenul de descentralizare;

Deplasarea interesului de la control la evaluare și consiliere;

Politica ARACIP privind asigurarea calității în educație;

Compatibilizarea sistemului național de învățământ cu Sistemul european de educație și formare profesională;

Planul cadru și Curriculum-ul pentru educație timpurie, noua abordare a programei preșcolare;

CONTEXT ECONOMIC

- Odată cu intrarea României în Uniunea Europeană nu mai este împiedicată avansarea reformelor învățământului românesc, care a fost lipsit parțial sau total de o bază materială adecvată procesului de învățământ;
- Perspectiva de dezvoltare economică a orașului este bună, în sensul că tinerii vor avea șanse de găsim a unui loc de muncă în viitor, întrucât se observă apariția investitorilor în zonă, ceea ce denotă o bună gospodărire a orașului;
- Descentralizarea mecanismelor financiare;
- Aproximarea grădiniței de mediul economic și de afaceri din oraș;
- Orientarea spre o cultură a proiectului;
- Așezarea geografică a orașului permite accesul spre diverse tipuri de activități;

CONTEXT SOCIAL

- Problemele sociale (șomajul în creștere, delinquența este într-un procent din ce în ce mai mare);
- Existând în oraș copii care provin din familii dezavantajate social, din familii dezorganizate sau sărace se va urmări integrarea acestora în învățământul de masă;
- Sunt copii care provin din centre de plasament sau de la casele de tip familial;
- Numărul familiilor interesate de educația copiilor lor este în continuă creștere;

CONTEXT TEHNOLOGIC

- Nivelul tehnologic al educației și formării este într-o continuă evoluție;
- Grădinița este dotată cu săli de grupă funcționale, modern aranjate;
- Sălile de grupă sunt amenajate pe centre de activitate;
 - Grădinița dispune de mijloace audio-vizuale (calculatoare, videoproiectoare, CD-uri, etc), dar acestea ar trebui îmbunătățite;

- Grădinița dispune de tehnologii moderne de comunicare(fax,internet).

CONTEXT ECOLOGIC

- Pe măsură ce tehnologia se perfecționează, stilul nostru de viață se schimbă.
- Preocupările în domeniul ecologic, din grija față de generațiile viitoare, au în vedere reducerea poluării, folosirea unor materiale mai eficiente, reciclarea și re folosirea lor.

ANALIZA ATINGERII TINTELOR STRATEGICE DE PE PDI-UL 2020-2023

• ȚINTA NR. 1

Atingerea pragului de excelență a activității didactice, prin orientarea abordării educationale în raport cu competențele cheie, strategiile și politicile educationale recomandate de LEN n. 1/2011, Curriculumul National și Uniunea Europeană, prin folosirea metodelor active și interactive de predare și a folosirii tehnologiei avansate în învățare.

- Realizarea unui învățământ de calitate, cu accent pe implicare și efort personal al preșcolarului și folosirea unor metode didactice care să favorizeze predarea
- Profesorii au pus accentul pe procesul de evaluare, în vederea evitării supraîncărcării preșcolarilor și a asigurării caracterului interdisciplinar și aplicativ al învățării;
- Cadrele didactice au avut în vedere activităților de învățare și, după caz, a planurilor de intervenție personalizate, care abordează îmbunătățirea rezultatelor învățării și a bunăstării preșcolarilor.
- Conținutul predării este atent dimensionat pentru că transmiterea informațiilor să poată avea loc.
- Proiectarea a fost 100% dintre activitățile de învățare, a strategiilor de predare-învățare- evaluare, care solicită colaborarea între preșcolari în activitățile de învățare proiectate;
- Eforturi mari asupra bazei materiale și continuarea îmbogățirii bazei materiale, prin dotarea cu materiale didactice, carte și echipamente de hard-ware și soft- ware, produse software educationale.

• ȚINTA NR. 2

Adaptarea permanenta a managementului, la dezvoltarea unitatii si a schimbarilor intervenite in dinamica claselor de prescolari, in asigurarea starii de bine a beneficiarilor, ca urmare a schimbărilor produse la nivelul științelor educației si a legislatiei.

- Revizuirea si adaptarea la nivelul actual de dezvoltare al grădiniței, a strategiilor existente si identificarea si elaborarea unor strategii previzionale de management au avut o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educației, asigurând întrepătrunderea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, material-financiare, relații sistemice și comunitare) și menține coerența strategiei pe termen lung a grădiniței, cu obiectivul final.
- Existența personalului bine pregătit, instruit permanent și specializat conform exigențelor și cerințelor europene și naționale (societatea în care individul trăiește are normele ei, de care trebuie să ținem cont), a reprezentat o prioritate lucru exersat în toate comisiile de lucru dar în special în CC- subcomisie CM.
- O prioritate a fost si integrarea grădiniței în sistemului național realizat si monitorizat de MEN si ARACIP.
- Oferta educațională modernă- pentru copii: posibilitatea dezvoltării armonioase a personalității; creșterea autonomiei; dezvoltarea proceselor de gândire și acțiune; alegerea liberă a jocului; afirmarea curajoasă; încrederea în forțele proprii; crearea imaginii de sine, a respectului față de sine. Pentru parinti: conștientizarea rolului de partener egal și echitabil în procesul educațional. Pentru educatoare: participare și implicare; receptivitate față de nou; empatie; comunicabilitate; deschidere; flexibilitate; evaluarea permanentă a copilului.
- Revizuirea, completarea si diseminarea tuturor procedurilor la nivel managerial.

• **ȚINTA NR. 3**

Dezvoltarea unor parteneriate, proiecte specifice extracurriculare si programe educaționale cu puternic accent formativ, de promovare a diversității, nondiscriminării și a interculturalității, prin valorificarea C.D.Ș. si a activităților extracurriculare, care

să aibă ca efect proiectarea unei imagini pozitive a grădiniței, prin dezvoltarea strategiilor de marketing.

- S-au dezvoltat proiecte și programe educative pe domeniile: educația rutieră, educația pentru valori interculturale, educația pentru conservarea mediului, educația pentru sănătate, educația pentru munca de calitate, educația financiară, educația artistică, educația fizică;
- Continuarea parteneriatelor cu alte instituții similare, parteneriate care au ca obiectiv realizarea unor schimburi de experiență în ceea ce privește modul de organizare a activităților curriculare și extracurriculare a devenit o normalitate.
- Continuarea organizării de evenimente și a participării la activități legate de proiecte caritabile (Spitalul Sf. Maria- un strop de iubire, pregătirea copiilor pentru școală- Comuna Dumbrava.
- Proiectarea conținutului activităților extracurriculare, așa încât să contribuie la valorificarea experienței globale și a achizițiilor anterioare de învățare a fiecărui (ante)prescolar, să-i facă pe aceștia să gândească critic și să argumenteze punctele de vedere personale;

• **ȚINTA NR. 4**

Identificarea și aplicarea celor mai bune conexiuni cu comunitatea locală, în vederea realizării unor parteneriate în folosul grădiniței și al comunității locale.

- Grădinița se găsește oarecum la periferia orașului. Dar într-o continuă dezvoltare a zonei.
- Contextul economic face ca oferta grădiniței să fie în permanență îmbunătățită pentru a o face facilă pentru cât mai mulți copii.
- Prioritate a fost organizarea/ participarea la parteneriate și programe de nivel național/ internațional și devine un mod permanent.
- Cadrele au fost implicate atât ca contextual pandemic în valorificării valențelor pozitive ale parteneriatului educațional.
- Au fost organizate activități de interes comunitar, prin implicarea preșcolarilor și profesorilor în colaborarea cu autoritățile locale și instituțiile ale comunității.

- **ȚINTA NR. 5**

Extinderea spatiului scolar si dotarea acestuia la nivelul cerintelor unui invatamant de calitate si realizarea permanenta a unui climat de siguranță pentru preșcolari si profesori, in grădiniță si in perimetrul acesteia.

- Dezvoltarea si dotarea spatiilor scolare, in relatie cu tintele strategice, stabilite in proiectul de dezvoltare instituțională in proportie de peste 100%.
- Desfasurarea in spatiile specializate a tuturor orelor aferente disciplinelor .
- Prioritate in procesul de repartizare a claselor in spatiile grădiniței, a particularitatilor de varsta si a nevoilor special identificate la nivelul preșcolarului si a personalului propriu. Indeplinit 100%.
- Educația este o profesie de suflet. Rolul /relația profesor-elev nu se rezuma doar asupra procesului de predare-învățare, dar și asupra sănătății și bunăstării profesorilor și elevilor. Activitatea într-o clasă cu un climat emoțional bun permite predarea cu mai multă claritate și mai multă dăruire. Obiectiv atis, climat calduros, empatic.
- Au fost folosite toate dotarilor existente (echipamente, materiale, auxiliare curriculare), in cadrul activitatilor de invatare, de catre toate cadrele didactice, asigurarea pentru preșcolari a accesului direct la auxiliarele curriculare existente;
- Actiuni de prevenirea si reducerea violentei, in vederea realizarii unui climat de siguranta pentru preșcolari si profesori.
- Revizuirea si completarea procedurilor privind realizarea permanenta a unui climat de siguranță pentru preșcolari si profesori

În perioada 2020-2023 au fost întreprinse de către conducerea anterioară măsurile necesare atingerii acestor obiective.

CAPITOLUL II

VIZIUNEA

« Azi suntem mai buni ca ieri, mâine vom fi mai buni ca azi »

O unitate școlară respectată de părinți, copii și cadre didactice, care să desfășoare un învățământ performant prin îmbinarea celor mai bune metode și principii ale învățământului românesc și american, cu accent pe dezvoltarea personală a copiilor, în conformitate cu idealul educațional promovat de grădinița românească și cerințele Comunității Europene.

Prin profesionalism, calitate, valoare să transformăm grădinița într-o unitate de învățământ de nivel european, recunoscută în comunitate, în care toții copiii să aibă șanse egale, indiferent de etnie și religie.

MISIUNEA GRĂDINIȚEI

- Asigurarea unui învățământ de calitate, capabil să contribuie la pregătirea copiilor pentru o lume în schimbare, formându-le capacități, deprinderi și competențe , care în viitor să le permită să-si găsească locul și menirea socială;
- Dezvoltarea la copii a atitudinilor pozitive față de munca și calitatea acesteia ;
- Accentul pe dezvoltarea personală și creativitate ii ajută pe copii să fie cu fiecare zi mai buni,
- Mai deschisi, mai adaptabili ;
- Promovarea la copii a unui comportament decent, strâns legat de cinste, onoare, respect reciproc, toleranță, responsabilitate față de propriile acțiuni, conștientizând ca faptele lor au consecințe;
- Motivarea copiilor spre a participa activ la viața social- politică a unei societăți deschise și democratice, în vederea exersării drepturilor și îndatoririlor civice;
- Preocuparea permanentă pentru asigurarea unor parteneriate cu comunitatea locală, cu instituții de învățământ din țară și din străinătate ;
- Starea de bine a preșcolarilor;
- Curiozitatea preșcolarilor;
- Bucuria preșcolarilor de a învăța.

Grădinița perpetuează prin educație valori ca :

Toleranța

Independența

Empatie

Entuziasm

Echilibru

Spirit de echipa

Sensibilitate la nevoile semenilor

Deschidere spre comunicare

Încredere în sine

Creativitate

Realizăm misiunea prin:

- Crearea unui mediu stimulativ;
- Încurajarea copiilor în dezvoltarea unei imagini de sine pozitive;
- Structurarea programei, astfel încât să-l putem ajuta pe copil să își rezolve propriile probleme și să ia cele mai bune decizii;

FUNDAMENTAREA NOULUI PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2023 – 2026 PE BAZA REZULTATELOR PROIECTULUI ANTERIOR

a) Analiza gradului de îndeplinire a indicatorilor de evaluare propuși în PDI 2020 -2023

b) Argumente privind realizarea Țintelor strategice din PDI 2020-2023

Etapă evaluării rezultatelor este foarte importantă prin compararea rezultatelor obținute cu cele planificate, prin măsurarea acestora utilizând instrumente adecvate de culegere a datelor.

Analiza datelor, a rezultatelor obținute, determină atât compararea cu ce s-a planificat, dar și analiza cauzelor care au dus la aceste rezultate: simpla analiză pe care am realizat-o în studiul diagnostic este de ajutor pe de-o parte, pentru identificarea imaginii exacte a derulării activității proiectate și a obținerii rezultatelor, iar pe de altă parte pentru orientarea pașilor ce urmează a fi parcurși. Pe baza rapoartelor de analiză anuale, a rezultatelor obținute pe domenii de activitate, apreciem îndeplinirea indicatorilor din vechiul PDI, în proporție de 100%, din Țintele strategice stabilite.

Motivarea necesității, fezabilității și a oportunității noului PDI pentru perioada 2023- 2026

Elaborarea unui nou proiect de dezvoltare instituțională este justificată pe de o parte de necesitatea de a asigura calitatea serviciilor educaționale oferite beneficiarilor și pe de altă parte de abordarea schimbării ofertei educaționale, de reconsiderare a managementului participativ - schimbarea directorului unitatii.

Fezabilitatea și oportunitatea proiectului este întărită de noua direcție în care vor fi îndreptate energiile factorilor educaționali, calitatea comunicării, nivelul de satisfacție și mândrie profesională a colectivului grădiniței, gradul de conștientizare față de problematica educației timpurii, răspund solicitărilor de acreditare a nivelului de învățământ preșcolar.

Necesitatea și oportunitatea acestui nou PDI decurge din nevoia de a implementa schimbările intervenite în raport cu standardele naționale de calitate, stabilindu-ne noi ținte, noi direcții de acțiune, vom fi puși în situații noi de administrare și coordonare a sarcinilor proprii dezvoltării.

ARGUMENT – necesitate, fezabilitate, oportunitate

La elaborarea planului de dezvoltare, s-au avut în vedere:

-  analiza contextului socio-economic, realizată prin metoda SWOT și PESTE;
-  analiza cererii/nevoii de educație (listă copii înscriși);
-  beneficiile pentru educația copiilor;
-  particularitățile învățământului preșcolar.

La elaborarea planului de dezvoltare, s-a ținut cont și de principiul egalității de șanse, având în vedere Constituția României și Legea 202/2002, republicată, privind egalitatea de șanse între femei și bărbați. Se va asigura accesul egal la activități, indiferent de gen, etnie, naționalitate, religie, categorie socială, handicap. Scopul final al planului de dezvoltare îl constituie furnizarea unei educații mai bune, în care individualitatea preșcolarului reprezintă cheia succesului către viața școlară; formarea cadrelor didactice implicate are în vedere dezvoltarea competențelor de abordare pedagogică centrată pe copil, care să îmbunătățească șansele de reușită școlară ale viitorilor elevi, indiferent de mediu de proveniență, etnie sau stil de învățare.

MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI OPORTUNITĂȚII PROIECTULUI

Acest proiect este binevenit atât pentru beneficiarii direcți cât și cei indirecti. Preșcolarii interacționează cu colegii săi, își fac prieteni și dobândesc cunoștințe care le oferă șanse egale pregătirii pentru școală. Părinții beneficiază de îngrijire, atenție și educație de calitate pentru copiii lor. Oferim un program flexibil, adaptat nevoilor familiei moderne (8⁰⁰ – 18⁰⁰).

Prin acest proiect se creează noi locuri de muncă pentru cei care sunt în căutare, se diminuează șomajul și se ridică nivelul de cultură și educație al populației localității și implicit al județului.

ARGUMENT PENTRU ALEGEREA STRATEGIEI

Strategia aleasă, în condițiile existente, la nivelul instituției, este preferabilă din următoarele considerente:

- respectă politicile și strategiile de dezvoltare națională și locală;
- este realizabilă cu resurse materiale și umane existente și previzibile;
- folosește eficient resursele disponibile;
- duce la creșterea calității educației oferite de instituția preșcolară;
- duce la creșterea confortului în instituția preșcolară.

CATEGORII DE RESURSE

- disponibile: resurse umane, resurse materiale și financiare, ale comunității;
- anticipate: resurse umane, resurse materiale și financiare, ale comunității;

BUGETUL DE TIMP

Perioada: **2023-2026**

Data de început: **01.09.2023**

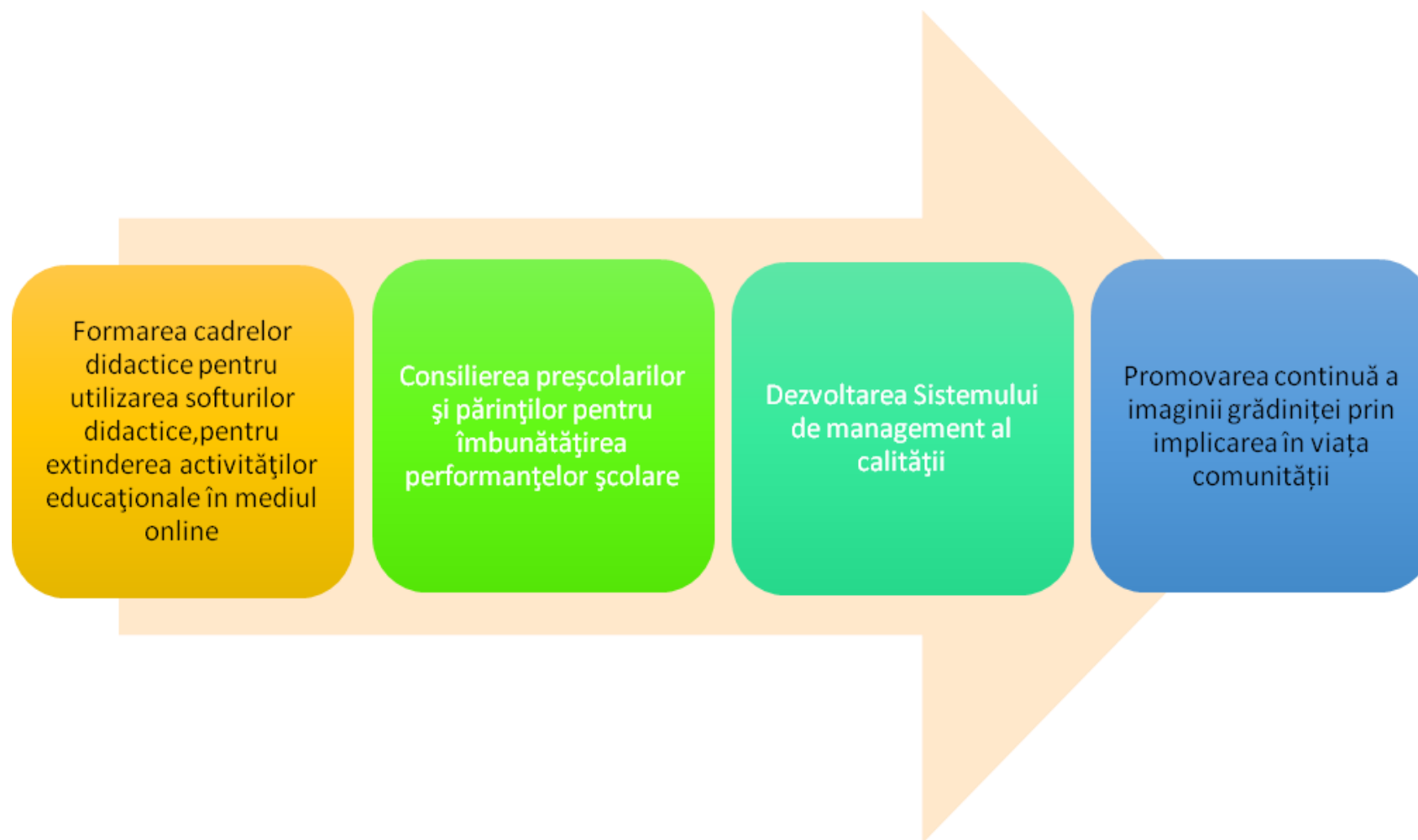
Etape intermediare: **2024; 2025;**

Data de sfârșit: **31.08.2026**

ȚINTE STRATEGICE PENTRU PERIOADA 2023 - 2026

Țintele strategice reprezintă intențiile care vor fi realizate prin PDI și domeniile pe care unitatea noastră intenționează să le îmbunătățească. Pe baza diagnozei mediului extern și a mediului intern echipa managerială stabilește țintele strategice pentru perioada 2023-2026

- **Ținta 1:** Formarea cadrelor didactice cu impact mare asupra sistemului educational.Utilizarea de softuri educationale si pentru exitinderea unor activitati si in mediul online.
- **Ținta 2:** Consilierea preșcolarilor și părinților pentru îmbunătățirea performanțelor școlare;
- **Ținta 3:** Dezvoltarea Sistemului de management al calității;
- **Ținta 4:** Promovarea continuă a imaginii grădiniței prin implicarea în viața comunității.



IMPLEMENTAREA STRATEGIEI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

OPTIUNI STRATEGICE

Ținte strategice	Opțiune curriculară	Opțiunea investiției în resursa umană	Opțiunea financiară și a dotărilor materiale	Opțiunea relațiilor comunitare
Tinta nr.1 Formarea cadrelor didactice didactice cu impact mare asupra sistemului educational.Uttilizare de softuri educationale si pentru exitinderea unor activitati si in mediul online.	- Dezvoltarea unui management eficient la nivelul grupei astfel încât activitatea să aibă în centrul său dezvoltarea globală a copilului; - Adaptarea demersului didactic; - Pregătirea cadrelor didactice pentru desfășurarea activităților sincron și asincron și exclusiv online; -Realizarea/ actualizarea tuturor procedurilor formalizate necesare asigurării calității în educațieși a celorlalte proceduri conform legislației învigoare; - Actualizarea	- Implicarea CEAC și realizarea unui managementperformant pentru eficientizarea activitățiiinstructiv-educative; - Stimularea participării cadrelor didactice la perfecționări prin grade didactice, la cursuri de formare continuă, cursuri postuniversitare; - Formarea unui corp profesoral de elită;	- Realizarea unui management financiar eficient și competitiv; - Promovarea și realizarea unui marketing educational calitativ, centrat pe copil; - Identificarea și Valorificarea modalitățilorde finanțare din fonduri externe(proiecte); -softuri educationale	- Crearea unui cadru instituțional care să favorizeze comunicarea profesională deschisă la nivel formal și informal, valorificareaei în realizarea unui proces educativ de calitate; - Promovarea valențelor educaționale ale grădiniței,de instituție deschisă, implicată în comunitatea locală, sensibilă la nevoile acesteia.

	permanentă a informațiilor postate pe pagina web a grădiniței; - Utilizarea unor abordări pedagogice inovatoare centrate pe copil și un design curricular care să vizeze dezvoltarea globală a copilului; - Implementarea unor practici educaționale care promovează interdisciplinaritatea, învățarea dinamică și interactivă, învățarea prin cooperare, folosirea internetului și a resurselor educaționale deschise;			
--	---	--	--	--

	- Formarea competențelor cheie la copii prin aplicarea unui sistem de evaluare eficient vizându-se obținerea motivației și interesului pentru învățare; - Stabilirea de criterii precise și de instrumente de monitorizare și evaluare a calității educației, adecvarea metodelor și tehnicilor de evaluare;			
Tinta nr.2 Consilierea preșcolarilor și părinților pentru îmbunătățirea performanțelor școlare	- Diversificarea ofertei educaționale și de activități extracurriculare; - Realizarea în parteneriat cu părinții a unor activități în grădiniță și în	- Consilierea periodică și coordonarea consilierului educativ și a educatoarelor în vederea identificării timpurii a dificultăților socio-emoționale și	- Diseminarea pe pagina web a grădiniței a rezultatelor proiectelor derulate în colaborare cu CJRAE; - Atragerea de fonduri	- Crearea mecanismelor prin care grădinița să poată oferi mai mare încredere părinților și tuturor reprezentanților comunității, să-și asume

	comunitate; - Realizarea de materiale promoționale și informative care să prezinte comunității oferta grădiniței (broșuri, pliante, postere, fotografii); - Personalizarea ofertei educaționale a grădiniței prin diversificarea și flexibilizarea acesteia în funcție de nevoile și interesele partenerilor și beneficiarilor procesului educațional; - Revizuirea procedurilor de comunicare eficientă cu părinții, la nivelul grădiniței.	comportamentale ale copiilor, cu sprijinul specialiștilor CJRAE prinevaluare psihosomatică și alte instrumente validate științific; - Derularea proiectelor la nivelul întregii instituții - seminarii interactive cu părinții pentru inițiere și consiliere psihopedagogică pe teme de interes și actualitate; - Monitorizarea procesului de predare - învățare evaluare din perspectiva centrării activităților pe copii și nevoile lor educaționale, precum și pe realizarea unui parteneriat autentic profesor-copil; - Continuarea proiectelor în beneficiul comunității, concepute și implementate de către educatoare	destinate dezvoltării, stimulării și motivării copiilor prin activități extrașcolare, parteneriate, colaborări, sponsorizări, etc; - Menținerea de către echipa managerială a relațiilor de colaborare permanente, deschise, transparente cu întregul colectiv, cu reprezentanții primăriei, consiliului local,	o mai mare responsabilitate în a-i convinge pe aceștia de faptul că este o grădiniță bună și poate fi și mai bună. - Asigurarea unor servicii de calitate privind asistența psihopedagogică; - Implicarea părinților în proiectele grădiniței; - Parteneriate cu diverse organizații pentru acordarea de sprijin material în scopul derulării proiectelor propuse;
--	---	--	--	---

		(acțiuni organizate în scop umanitar, voluntariat etc), proiecte adaptate în perioadapandemiei a se defășura fără interacțiunea copiilor, online, prin intermediul părinților/ voluntarilor		
--	--	---	--	--

Tinta nr.3 Dezvoltarea Sistemului de management al calității	- Modernizarea bazei didactico-materiale pentru promovarea unui învățământ de calitate -Elaborarea unor proiecte de parteneriat în vederea atragerii de fonduri ; -Promovarea politicilor educaționale care presupun activizarea copilului prin metode alternative	-Implicarea activă a părinților ca parteneri în derularea acțiunilor;	- Transformarea fiecărei sălde grupă într-un spațiu multifuncțional destinat formării și informării cadrelor didactice și copiilor prin dotarea cu tehnologie de înaltă calitate care să poată susține si activitati în mediul online; -Amenajarea și dotare spațiului educațional cu materiale și module adecvate particularităților de vârstă ale copiilor ca fundament pentru asigurarea condițiilor de securitate în cadrul grădiniței;	- Dezvoltarea de proiecte cu instituții din comunitate, destinate educației pentru dezvoltare durabilă;
--	--	---	--	---

Tinta nr.4 Promovarea continuă a imaginii grădiniței prin implicarea în viața comunității.	-Adaptarea permanentă a ofertei curriculare prin marketing educațional și dezvoltarea parteneriatelor cu diferite instituții pe diferite nivele de activitate;	- Implicarea activă a cadrelor didactice, părinților, reprezentanților comunității locale în activități școlare și extrașcolare;	- Republicarea revistei grădiniței cu scopul promovării activităților desfășurate și ca sursă de finanțare din parteapărinților;	- Diseminarea și valorizarea activităților din proiecte creșterea impactului asupra copiilor,cadrelor didactice și comunității locale; -Prezentarea activităților din grădiniță în mass-media și pe pagina web.
--	---	---	---	--

IV.ETAPELE DE REALIZARE

Realizate pe parcursul unui ciclu de trei ani școlari care permite implementarea țințelor propuse:

Anul școlar 2023- 2024– demararea activităților propuse pentru realizarea țințelor strategice.

Anul școlar 2024 2025 dezvoltarea activităților propuse pentru realizarea țințelor strategice.

Anul școlar 2025- 2026- consolidarea activităților propuse pentru realizarea țințelor strategice. Evaluarea activităților propuse privind realizarea țințelor strategice și stabilirea țințelor strategice pentru următorul ciclu al PDI

Planurile operaționale:

Pe durata ciclului PDI 2023-2026 se vor întocmi planuri operaționale anuale. Fiecare țință strategică este operaționalizată prin stabilirea obiectivelor prioritare, resurselor, responsabilităților și termenelor.

INDICATORI DE REALIZARE

(curriculum, resurse umane, financiare și material, parteneriate):

Curriculum:

- îmbunătățirea actului didactic prin utilizarea soft-urilor educaționale
- creșterea gradului de satisfacție a părinților și preșcolarilor față de activitatea didactică la grupe
- îmbunătățirea ofertei CDȘ pentru satisfacerea părinților
- diversificarea ofertei extracurriculare pentru a permite fiecărui preșcolar să participe la cel puțin o activitate.

Resurse umane:

- 100% din cadrele didactice să utilizeze noile tehnologii și soft-uri educaționale
- 75% din cadrele didactice să acumuleze peste 90 credite transferabileDezvoltare organizațională:
- dezvoltarea managementului calității prin încheiere de contracte de servicii de formare și consultanță managerială.

Resurse financiare și materiale:

- asigurarea finanțării pentru cheltuielile de întreținere și conservare a patrimoniului
- dotarea sălilor de grupă cu aparatură modernă și conectarea la interne

- achiziționarea de soft-uri educaționale
- întocmirea proiectului de redimensionare a spațiului de joacă al prescolarilor.

Parteneriate:

- creșterea cu 50% a contractelor de parteneriat cu instituții similare din județ și din țară
- creșterea cu 50% a contractelor de parteneriat și a colaborărilor cu ONG-uri și comunitatea locală în vederea derulării unor proiecte educaționale sau concursuri școlare

Dezvoltare sistemică:

- revizuirea procedurilor și documentelor asociate standardelor Sistemului de Control Intern Managerial

IV. MONITORIZARE ȘI EVALUARE

Instrumentul de bază pentru PDI este Planul managerial anual întocmit în concordanță cu Planul managerial al ISJ. Monitorizarea implementării PDI se face de către CEAC pe baza procedurilor interne (monitorizare, evaluare și raportare) existente în grădiniță, prin chestionarea personalului, părinților și copiilor. Raportul privind activitatea desfășurată în grădiniță cu privire la realizările înregistrate precum și a sugestiile de îmbunătățire decise în CA va fi prezentat anual întregului personal al unității și Consiliului reprezentativ al părinților pe unitate. Revizuirea PDI se va face pe baza rezultatelor monitorizării și evaluării periodice.